

Příloha č. 4 k metodice č. 1 – Cíle a způsoby poskytování sociální služby, Verze 2

GARANTOVANÁ NABÍDKA SOCIÁLNĚ AKTIVIZAČNÍ SLUŽBY PRO RODINY S DĚTMI

Sociálně aktivizační služba pro rodiny s dětmi (dále „SAS“) je **zajišťována v rozsahu této nabídky činností.**

1/ Úvod

Vážení zájemci,

jsme rádi, že máte zájem o sociálně aktivizační službu pro rodiny s dětmi (dále jen „SAS“). Velmi si přejeme, aby vám naše vzájemná spolupráce pomohla co nejvíce řešit vaši životní situaci.

Zároveň je potřeba, abyste rozuměli tomu, jak SAS funguje. Proto prosíme o pečlivé pročtení tohoto textu. Pokud budete mít jakékoliv dotazy, zeptejte se. Děkujeme.

Tým pracovníků SAS

2/ Informace o organizaci (poskytovateli služby)

Poskytovatelem SAS je samostatná právnická osoba středisko Světlo ve Vrchlabí, která je zřízená Diakonií Českokobratrské církve evangelické v Praze.

Poskytovatel se řídí závaznými předpisy, především zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách a vyhláškou č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách.

Dále se poskytovatel řídí základními předpisy pro činnost Diakonie ČCE a dalšími vnitřními předpisy.

3/ Poslání

Sociálně aktivizační služba na základě diakonických hodnot podporuje rodiny s dětmi a pomáhá jim zmírnit, zlepšit či vyřešit jejich nepříznivou situaci tak, aby rodina byla schopna samostatně zajistit zdravý vývoj dítěte.

4/ Pro koho je služba určena

Pomáháme rodinám, případně partnerům či ženám očekávajícím narození dítěte v nepříznivé situaci, kterou neumějí sami bez pomoci řešit, což má zároveň negativní vliv na fungování rodiny, zajištění bezpečného rodinného prostředí a na zdravý vývoj dítěte/děti. Službu poskytujeme v ORP Vrchlabí a ORP Jilemnice.

5/ Sídlo služby

Krkonošská 14, 543 01 Vrchlabí pro ORP Vrchlabí,
Dolení 64, 514 01 Jilemnice pro ORP Jilemnice.

6/ Místo poskytování služby

Službu poskytujeme v rámci ORP Vrchlabí **terénní** formou, v rámci ORP Jilemnice **terénní i ambulantní** formou. V rámci terénní formy nejčastěji služby poskytujeme v domácnostech klientů (jezdíme za vámi domů, vy nikam nemusíte), případně na veřejných místech, kam potřebujete doprovodit (lékař, obchody, pošta a další). V rámci ambulantní formy poskytujeme službu přímo v našem sídle (v jednacím místnosti), tedy na adrese Dolení 64, 514 01 Jilemnice.

7/ Kapacita služby

- maximální okamžitá kapacita služby pro ORP Vrchlabí: 1 klient,
- maximální okamžitá kapacita služby pro ORP Jilemnice – terénní služba: 1 klient,
- maximální okamžitá kapacita služby pro ORP Jilemnice – ambulantní služba: 1 klient.

8/ Cena – jak se služba účtuje a platí

Služba je poskytována **bez úhrady!**

9/ Personální zajištění služby

Služba je personálně zajišťována takto:

- sociální pracovník - vedoucí služby: Mgr. Radka Hamáčková,
- sociální pracovník – zástupce vedoucí: Bc. Michaela Holmanová,
- sociální pracovník: Mgr. Martina Soukupová,
- sociální pracovník: Bc. Eliška Daňková,
- sociální pracovník: Kamila Suchánková, DiS.,
- sociální pracovník: Bc. Veronika Kučerová.

Pracovník služby/klíčový pracovník je profesionál, který s vámi bude řešit Vaši aktuální situaci a bude s Vámi nastavovat a přehodnocovat cíle v individuálním plánu.

Pokud vám bude služba poskytována a stanete se tak klientem služby, budete spolupracovat zejména se svým klíčovým pracovníkem, se kterým budete individuálně plánovat to, jak služba bude probíhat a kam bude směřovat.

Klíčový pracovník pro vás může být profesionálním podporovatelem, který bude koordinovat Vám poskytované služby, všimnout si Vašich potřeb a spokojenosti a hájit Vaše zájmy.

V některých případech můžete spolupracovat i s ostatními pracovníky.

10/ Provozní doba

VRCHLABÍ:

PO 8:00 – 12:00

ÚT 8:00 – 16:30

ST 7:00 – 16:30

ČT 8:00 – 16:30

PÁ 8:00 – 12:00

JILEMNICE:

PO 8:00 – 17:00

ÚT 7:00 – 16:30

ST 8:00 – 16:00

ČT 8:00 – 15:00

PÁ 8:00 – 12:00

Schůzky s klienty jsou uskutečňovány v rámci provozní doby po předchozí domluvě s klienty.

PROVOZNÍ DOBA AMBULANCE V JILEMNICI: PO 9:00 - 11:00 a ST 13:00 - 15:00

Mimo uvedenou provozní dobu vždy jen na základě předchozí domluvy.

11/ Na jakém principu fungujeme

Naše spolupráce začíná tím, že se seznámíme s vaší aktuální životní situací a budeme hledat cestu k jejímu vyřešení. Z pohledu sociální práce se toto nazývá nepříznivá sociální situace. Tu budeme řešit na základě individuálního plánování – dohodneme se spolu, co potřebujete řešit a jakým způsobem. To znamená, že si stanovíme cíle, na kterých budete s naší podporou pracovat. Tyto cíle spolu budeme průběžně přehodnocovat a aktualizovat tak průběh služby, aby stále odpovídal vašim potřebám. Pro to, abychom vám mohli pomoci co nejlépe vaši situaci vyřešit, je nezbytná vaše aktivní spoluúčast a podílení

se na splnění stanovených cílů.

12/ Základní činnosti se zajišťují v rozsahu těchto úkonů

Každé rodině garantujeme **týdně minimálně 1,5 hodiny individuálně poskytované služby** složené z nabízených základních činností ZSP, A.1 – D.2 (vždy dle potřeby klienta a domluveného individuálního plánu). Dále garantujeme každé rodině týdně minimálně 1,5 hodiny práce ve prospěch – činnost D.3.

Oblast Základního sociálního poradenství

ZÁKLADNÍ SOCIÁLNÍ PORADENSTVÍ	
Místo poskytování:	Vrchlabí a Jilemnice: na základě předchozí domluvy (např. domácnost klienta), Jilemnice: jednací místnost v místě provozovny služby
Doba poskytování:	Vrchlabí: úterý od 8 do 10 hodin a středa od 14 do 16 hodin Jilemnice: pondělí od 9 do 11 hodin a středa od 13 do 15 hodin
Forma poskytování:	<ul style="list-style-type: none"> ▪ ambulantně – osobně (pouze v Jilemnici) ▪ v terénu (nejčastěji v domácnosti klientů) – osobně, ▪ telefonicky, distančně (Skype, google meet apod.), ▪ e-mailem.
Personální zajištění služby:	sociální pracovník
Specifikace úkonů	
	Garantovaná doba
a) Poskytování informací, které směřuje k řešení nepříznivé sociální situace prostřednictvím sociální služby.	15 min. týdně
b) Poskytování informací o možnostech výběru druhu sociálních služeb podle potřeb osob a o jiných formách pomoci (například o dávkách pomoci v hmotné nouzi, sociální péče apod.).	15 min. týdně
c) Poskytování informací o základních právech a povinnostech osoby, zejména v souvislosti s poskytováním sociálních služeb, a o možnostech využívání běžně dostupných zdrojů pro zabránění sociálního vyloučení a zabránění vzniku závislosti na sociální službě.	15 min. týdně
d) Poskytování informací o možnostech podpory členů rodiny v případech, kdy se spolupodílejí na péči o jinou osobu.	15 min. týdně

Oblast sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi

Základní činnost:	A) VÝCHOVNÉ, VZDĚLÁVACÍ A AKTIVIZAČNÍ ČINNOSTI:	
Místo poskytování:	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Vrchlabí a Jilemnice: v terénu (= převážně v domácnosti klienta, event. na jiném místě) ▪ Jilemnice: v ambulanci = (v jednacím místnosti v místě provozovny služby) <p>na základě předchozí domluvy</p>	
Doba poskytování:	v provozní době služby na základě předchozí domluvy	
Forma poskytování:	<ul style="list-style-type: none"> ▪ osobně ▪ v případě potřeby telefonicky, distančně (Skype, google meet apod.) 	
Personální zajištění služby:	sociální pracovník	
Úkon:	A.1 PRACOVNĚ VÝCHOVNÁ ČINNOST S DĚTMI:	
Specifikace úkonů		Garantovaná doba
<ul style="list-style-type: none"> - <u>nastavení a dodržování denního režimu dítěte (přiměřeně jeho věku a schopnostem)</u> <ul style="list-style-type: none"> • pomoc s nastavením a udržením pravidelného denního režimu dítěte s důrazem na vedení k vlastní odpovědnosti (např. při plnění úkolů plynoucích ze školních povinností), - <u>zapojení dítěte do chodu domácnosti</u> <ul style="list-style-type: none"> • pomoc se zapojením dítěte do chodu domácnosti, • podpora vzájemné spolupráce v rámci rodiny, • motivace k zapojení se do péče o domácnost, • nácvik těchto dovedností s dítětem (např. vysávání, mytí nádobí), - <u>nácvik pracovních dovedností u dětí s ukončenou povinnou školní docházkou (v případě potřeby i dříve)</u> <ul style="list-style-type: none"> • podpora dítěte v přemýšlení o vlastní budoucnosti, v jejím plánování, • pracovník vede dítě k odpovědnosti za svou budoucnost po skončení školní docházky, • může dítěti např. zprostředkovat návštěvu na úřadu práce, provádět s ním praktické nácviky činností potřebných k získání zaměstnání (příprava na pohovor, vyhledávání dopravního spojení do zaměstnání apod.). 		90 min. týdně

Úkon:	A.2 PRACOVNĚ VÝCHOVNÁ ČINNOST S DOSPĚLÝMI:	
Specifikace úkonů		Garantovaná doba
<ul style="list-style-type: none"> - <u>podpora při zajištění vyrovnaného rodinného rozpočtu</u> <ul style="list-style-type: none"> • pomoc rodině s nastavením rodinného finančního rozpočtu v případě, že příjem rodiny nedostačuje k zajištění chodu domácnosti, • pracovník hledá s rodinou důvody, proč s financemi nevychází a společně hledají možnosti, jak by si rodina mohla zajistit dodatečný zdroj příjmů (zaměstnání, brigáda, sociální dávky, nadační příspěvky apod.), • pracovník v rodině provádí nácviky hospodaření, základy finanční gramotnosti, provádí s nimi nácviky efektivního nakupování, • pracovník pomáhá při hledání vhodného zaměstnání, pomáhá se sestavením životopisu, provádí nácviky telefonátu ohledně dotazů na práci či nácviky pracovního pohovoru a příprava na něj, - <u>zajištění vhodného a udržitelného bydlení</u> <ul style="list-style-type: none"> • pracovník pomáhá rodičům se získáním vhodného bydlení, a to formou vzdělávání rodičů nebo nácviku vyhledávání vhodného bydlení, • pracovník může rodiče doprovázet na schůzky s majiteli bytů, nacvičit s nimi rozhovor, pomoci s dokumenty (nájemní smlouva apod.), • pracovník s rodinou nacvičuje, jak si bydlení udržet – dodržování pravidel plynoucích ze smlouvy, placení nákladů za bydlení, komunikace s majitelem bytu, vztahy se sousedy apod., - <u>péče o zdraví dítěte</u> <ul style="list-style-type: none"> • pracovník vzdělává rodiče např. v těchto oblastech: stravování, denní režim, pravidelný pohyb, preventivní prohlídky, vhodné oblékání, hygienické návyky apod., • pracovník s rodinou provádí nácviky v jednotlivých oblastech – např. upevňování hygienických návyků, dodržování denního režimu apod. - <u>zajištění bezpečného prostředí, péče o domácnost</u> <ul style="list-style-type: none"> • pracovník vzdělává rodiče v tom, co je bezpečné prostředí pro děti, • pracovník nacvičuje s rodiči, jak bezpečné prostředí vytvořit a udržet, případně jak předcházet rizikovým situacím (nebezpečné předměty, úraz, ohrožující situace), • pracovník s rodiči nacvičuje, jak pečovat o domácnost, - <u>komunikace s dítětem</u> <ul style="list-style-type: none"> • pracovník vzdělává rodiče v oblasti komunikace s dítětem, vysvětluje např. volbu vhodného slovníku, výběr komunikační strategie (obrázky apod.) s ohledem na specifické potřeby, 		<p>90 min. týdně</p>

<ul style="list-style-type: none"> • nácvik komunikačních dovedností v běžných rodinných situacích, např. během hry s dítětem, • nácvik řešení konfliktů v běžných rodinných situacích, - <u>nastavení a dodržování režimu v rodině</u> • pomoc rodině s nastavením režimu, • nácvik dodržování režimu, jak vyžadovat jeho dodržování od dětí. 	
--	--

Úkon:	A.3 NÁCVIK A UPEVNĚVÁNÍ MOTORICKÝCH, PSYCHICKÝCH A SOCIÁLNÍCH SCHOPNOSTÍ DÍTĚTE:	
Specifikace úkonů		Garantovaná doba
<ul style="list-style-type: none"> - <u>rozvíjení motorických, psychických a sociálních schopností dítěte</u> • pracovník vzdělává rodiče v oblasti rozvoje motorických, psychických a sociálních schopností dítěte, • pracovník nacvičuje s rodinou rozvíjení a upevnování motorických, psychických a sociálních schopností dítěte, a to formou, která vyhovuje specifickým potřebám dítěte, • pracovník může pomoci s odkázáním na odborníka, se zajištěním vhodných podmínek (materiálních, technických) potřebných pro nácvik dovedností dle doporučení odborníka (např. věci potřebné k nácviku jemné motoriky, logopedická cvičení). 		45 min. týdně

Úkon:	A.4 ZAJIŠTĚNÍ PODMÍNEK A POSKYTNUTÍ PODPORY PRO PŘIMĚŘENÉ VZDĚLÁVÁNÍ DĚTÍ:	
Specifikace úkonů		Garantovaná doba
<ul style="list-style-type: none"> - <u>podpora rodičů při zajištění podmínek pro vzdělávání dětí</u> <ul style="list-style-type: none"> • pomoc s obstaráním potřebných školních pomůcek, • pomoc v domácnosti se zajištěním prostředí vhodného pro plnění školních povinností (dostatečně osvětlené místo, stůl, židli, klid na práci apod.), • podpora při plnění docházky do školy, • podpora při komunikaci se školou, • pomoc při zajištění doučování pro dítě, - <u>nácvik školních dovedností (rodič s dítětem)</u> <ul style="list-style-type: none"> • pracovník s rodinou nacvičuje, jak se připravovat do školy, • pracovník s rodinou nacvičuje, jak plnit úkoly a učit se - ukazuje rodičům, jak s dítětem při přípravě do školy komunikovat, jak mu učivo vysvětlovat, případně jaké pomůcky při tom využívat. 		45 min. týdně
Úkon:	A.5 ZAJIŠTĚNÍ PODMÍNEK PRO SPOLEČENSKY PŘIJATELNÉ VOLNOČASOVÉ AKTIVITY:	
Specifikace úkonů		Garantovaná doba
<ul style="list-style-type: none"> - <u>trávení volného času</u> <ul style="list-style-type: none"> • pracovník vzdělává rodiče v tom, co jsou vhodné volnočasové aktivity pro dítě, • pracovník pomáhá hledat rodině možnosti, jak s dětmi trávit čas vhodným způsobem nebo jak mohou sami děti vhodně trávit svůj volný čas, • pracovník může na setkání s rodinou přinést aktivity a společně s rodinou nacvičovat, jak vhodně trávit volný čas, • pomoc se zajištěním finančních nebo materiálních potřeb pro realizaci samotné aktivity, s organizací času apod., - <u>skupinové akce pro rodiny s dětmi</u> <ul style="list-style-type: none"> • služba uspořádá společné akce pro klientské rodiny, které podporují smysluplné trávení volného času, sdílení a setkávání se s dalšími rodinami - jsou zaměřeny na spolupráci, rozvoj dovedností dětí i rodičů a posílení vzájemného vztahu mezi rodiči a dětmi (cca 1x ročně). 		45 min. týdně

Základní činnost:	B) ZPROSTŘEDKOVÁNÍ KONTAKTU SE SPOLEČENSKÝM PROSTŘEDÍM:	
Místo poskytování:	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Vrchlábí a Jilemnice: v terénu (= převážně v domácnosti klienta, event. na jiném místě) ▪ Jilemnice: v ambulanci = (v jednacích místnostech v místě provozovny služby) <p>vždy na základě předchozí domluvy</p>	
Doba poskytování:	v provozní době služby vždy na základě předchozí domluvy	
Forma poskytování:	<ul style="list-style-type: none"> ▪ osobně 	
Personální zajištění služby:	sociální pracovník	
Úkon:	B.1 DOPROVÁZENÍ DĚTÍ DO ŠKOLY, ŠKOLSKÉHO ZAŘÍZENÍ, K LÉKAŘI, NA ZÁJMOVÉ AKTIVITY A DOPROVÁZENÍ ZPĚT:	
Specifikace úkonů		Garantovaná doba
<ul style="list-style-type: none"> • podpora rodičů při zajištění doprovodu dítěte do školy/školky, na volnočasové aktivity nebo k lékaři či k jinému odborníkovi v rámci možností rodiny (např. členové rodiny či okruh přátel či známých apod.), • doprovod dětí do školy/školky, na volnočasové aktivity nebo k lékaři či k jinému odborníkovi, • pomoc rodině s plánováním cesty a přípravou na ni, praktický nácvik s rodiči, aby se dítě v budoucnu osamostatnilo. 		45 min. týdně

Základní činnost:	C) SOCIÁLNĚ TERAPEUTICKÉ ČINNOSTI	
Místo poskytování:	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Vrchlabí a Jilemnice: v terénu (= převážně v domácnosti klienta, event. na jiném místě) ▪ Jilemnice: v ambulanci = (v jednací místnosti v místě provozovny služby) <p>vždy na základě předchozí domluvy</p>	
Doba poskytování:	v provozní době služby	vždy na základě předchozí domluvy
Forma poskytování:	<ul style="list-style-type: none"> ▪ osobně, ▪ v případě potřeby telefonicky, distančně (Skype, google meet apod.). 	
Personální zajištění služby:	sociální pracovník	
Úkon:	C.1 SOCIOTERAPEUTICKÉ ČINNOSTI, JEJICHŽ POSKYTOVÁNÍ VEDE K ROZVOJI NEBO UDRŽENÍ OSOBNÍCH A SOCIÁLNÍCH SCHOPNOSTÍ A DOVEDNOSTÍ PODPORUJÍCÍCH SOCIÁLNÍ ZAČLEŇOVÁNÍ OSOB:	
Specifikace úkonů		Garantovaná doba
<ul style="list-style-type: none"> • pomoc rodině zorientovat se ve vztazích v různých společenských situacích, • nácvik způsobů chování v různých společenských situacích tak, aby nedocházelo ke konfliktním situacím, • nácvik komunikace při vzniku konfliktní situace, • pracovník vytváří bezpečný prostor pro rodinu, aby mohla bez obav vyjádřit své obavy či radosti, • poskytování pomoci a podpory v krizových životních situacích. 		45 min. týdně

Základní činnost:	D) POMOC PŘI UPLATŇOVÁNÍ PRÁV, OPRÁVNĚNÝCH ZÁJMŮ A PŘI OBSTARÁVÁNÍ OSOBNÍCH ZÁLEŽITOSTÍ:	
Místo poskytování:	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Vrchlabí a Jilemnice: v terénu (= převážně v domácnosti klienta, event. na jiném místě) ▪ Jilemnice: v ambulanci = (v jednacích místnostech v místě provozovny služby) <p>vždy na základě předchozí domluvy</p>	
Doba poskytování:	<p>v provozní době služby</p> <p>vždy na základě předchozí domluvy</p>	
Forma poskytování:	<ul style="list-style-type: none"> ▪ osobně, ▪ v případě potřeby telefonicky, distančně (Skype, google meet apod.), ▪ e-mailem. 	
Personální zajištění služby:	sociální pracovník	
Úkon:	D.1 POMOC PŘI VYŘIZOVÁNÍ BĚŽNÝCH ZÁLEŽITOSTÍ:	
Specifikace úkonů		Garantovaná doba
<ul style="list-style-type: none"> - <u>doprovod rodičů na úřady či do jiných institucí, podpora při jednání s odborníky</u> <ul style="list-style-type: none"> • doprovázení rodičů na úřady či do jiných institucí (např. školy, OSPOD), které jsou důležité pro řešení klientovy situace, • pracovník poskytuje podporu při jednání, při navazování a následném udržení fungující spolupráce mezi rodičem a institucí, - <u>pomoc při vyplňování žádostí a formulářů</u> <ul style="list-style-type: none"> • pomoc rodičům při zajištění potřebných formulářů a s jejich vyplňováním, • pracovník napomáhá rodičům s orientací ve formulářích, poskytuje informace, co je třeba do nich uvést, může pomoci s vyplněním vzorového formuláře apod. 		45 min. týdně

Úkon:	D.2 POMOC PŘI OBNOVENÍ NEBO UPEVNĚNÍ KONTAKTU S RODINOU A POMOC A PODPORA PŘI DALŠÍCH AKTIVITÁCH PODPORUJÍCÍCH SOCIÁLNÍ ZAČLEŇOVÁNÍ OSOB:	
	Specifikace úkonů	Garantovaná doba
	<ul style="list-style-type: none"> - <u>pomoc rodině při obnově či upevnění kontaktu s ostatními členy rodiny</u> <ul style="list-style-type: none"> • pomoc rodičům s obnovou či upevněním kontaktu se členy rodiny, se kterými nyní nejsou ve styku, např. s dětmi v ústavech, • pracovník pomáhá rodičům s výběrem vhodných témat ke konverzaci, nácvikem rozhovoru, se sepsáním dopisu/zprávy/e-mailu apod., • Jilemnice: pomoc při upevnění příbuzenských vztahů v rodině, pomoc při řešení případných konfliktů či nedorozumění v rodině – Cochemská praxe, - <u>podpora rodiny při osobním setkání s ostatními členy rodiny (např. na rodinné konferenci)</u> <ul style="list-style-type: none"> • pomoc rodičům s organizací nebo svoláním osobního setkání s ostatními členy rodiny, např. na rodinné konferenci, • pracovník pomáhá rodičům s výběrem vhodných témat k diskusi, nácvikem rozhovorů, • pracovník může být přítomen při setkání, aby rodiče podpořil, pomohl s vyjádřením jejich potřeb apod. 	45 min. týdně

Úkon:	D.3 PRÁCE VE PROSPĚCH KLIENTA	
	Specifikace úkonů	Garantovaná doba
	<p>Sociální práce konaná ve prospěch klienta, tedy taková, která napomáhá k řešení jeho nepříznivé sociální situace.</p> <p>Práci ve prospěch klienta rozumíme např.: depistáž, bezprostřední příprava na setkání a intervenci s klientem, zápis a reflexe intervence, reflexe individuálního plánu, jednání ve prospěch klienta ve smyslu kontaktu se zdroji, které se mohou podílet na řešení jeho nepříznivé sociální situace, případová supervize, cesta za klientem v terénu a zpět, intervizní porady „o klientech“ a další.</p>	90 min. týdně